

REGULAMIN UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

„ŚWIĘTOKRZYSCY FRYZJEROMANIACY – finezja i fachowość w szkołach ZDZ w Kielcach”

§ 1

Informacje ogólne

Projekt pn. „ŚWIĘTOKRZYSCY FRYZJEROMANIACY – finezja i fachowość w szkołach ZDZ w Kielcach” realizowany jest przez Niepubliczne Technikum Zawodowe im. Tadeusza Kościuszki w Ostrowcu Św. Zakładu Doskonalenia Zawodowego w Kielcach (zwanym dalej „ZDZ”) na podstawie umowy o dofinansowanie realizacji Projektu w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego, Priorytet 8. *Rozwój edukacji i aktywne społeczeństwo*, Działanie 8.5 *Rozwój i wysoka jakość szkolnictwa zawodowego i kształcenia ustawicznego*, Poddziałanie 8.5.1 *Podniesienie jakości kształcenia zawodowego oraz wsparcie na rzecz tworzenia i rozwoju CKZiU (projekty konkursowe)*, numer naboru RPSW.08.05.01-IZ.00-26-291/19.

Głównym celem projektu jest zwiększenie zdolności do zatrudnienia 24 Uczniów (22K i 2M) z Technikum Zawodowego w Ostrowcu Świętokrzyskim ZDZ w Kielcach kształcących się na kierunkach technik usług fryzjerskich oraz podniesienie i wzrost efektywności i skuteczności oferty edukacyjnej tych szkół w ramach osiągnięcia następujących celów szczegółowych do 30.09.2021 r.:

1. Wzrost kompetencji miękkich, samoświadomości i umiejętności wykorzystania i modelowania indywidualnego potencjału zawodowego u 24 uczniów poprzez realizację spotkań grupowych i indywidualnych z trenerem zawodu
2. Wyposażenie 24 uczniów w kompetencje zawodowe zgodne z oczekiwaniami rynku pracy oraz z horyzontalną specyfikacją województwa świętokrzyskiego poprzez realizację modułowych szkoleń zawodowych,
tj. szkolenie fryzjerskie Color+Finish z Nowoczesną Stylizacją Paznokci lub Kursem Makijażu Zawodowego oraz szkolenie fryzjerskie Barber z kursem Master Cut Women i Master Cut Men lub Kursem Makijażu Zawodowego
3. Podniesienie poziomu kompetencji zawodowych, zdobycie doświadczenia zawodowego i uaktualnienie umiejętności w kontekście potrzeb pracodawców 2 nauczycieli zawodu poprzez realizację jednego z dwóch profesjonalnych szkoleń wyjazdowych: szkolenie fryzjerskie Color+Finish lub Barber
4. Zdobycie doświadczenia zawodowego poprzez realizację 150-godz. staży zawodowych

Zadanie 1. SAMOREALIZACJA ZAWODOWA

Zadanie obejmuje realizację następujących działań:

Okres realizacji od 10.2020r. do 09.2021r.

Program spotkań z Trenerem Zawodu obejmuje m.in.: opracowanie Indywidualnych Planów Działania, diagnoza stylów osobistych na płaszczyźnie zawodowej, analiza i rozwój kompetencji miękkich, budowanie efektywnych zespołów i organizacja ich pracy, grupowe rozwiązywanie problemów, zarządzanie sytuacyjne, kreatywność i innowacyjne myślenie w grupie.

- Wymiar zajęć: 11 spotkań indywidualnych (w tym 1 sesja obj.-rozwojowa) x 24U=264h oraz 2 spotkania grupowe x 4hx4gr.=32h

Zadanie 2. SZKOLENIA ZAWODOWE

Okres realizacji od 01.2021r. do 06.2021r.

W szkole zostaną zorganizowane specjalistyczne, modułowe szkolenia:

GRUPA 1

Moduł 1 – podstawowy: wyjazdowe profesjonalne szkolenie fryzjerskie **COLOR+FINISH**.

Program: Blondy+Szarości, Ice&Cold + Rudości, zaawansowane techniki koloryzacji, rozszerzona analiza kolorystyczna, wykończenie fryzury, modelowanie, czesanie, upięcia artystyczne.

Wymiar zajęć: 1grupa(12U+1N) – 16h

Moduł 2 – rozszerzenie: jedno z dwóch dostępnych szkoleń:

Grupa Ia (6U) – **Nowoczesna Stylizacja Paznokci** (m.in.: pedicure, akwarela, manicure kombinowany, metoda żelowa, ombre i baby boomer)

Wymiar zajęć: 6x8h

Grupa Ib (6U) – **Kurs Makijażu Zawodowego** (m.in.: makijaż służbowy, dzienny, ślubny, fotograficzny)

Wymiar zajęć: 2x8h

GRUPA 2

Moduł 1 – podstawowy: wyjazdowe, profesjonalne szkolenie fryzjerskie **BARBER/KA**.

Program: golenie brzytwą, stylizacja brody, wąsów.

Wymiar zajęć: 1 grupa (12U+ 1N) – 16h

Moduł 2 – rozszerzenie: jedno z dwóch dostępnych szkoleń,:

Grupa IIa (6U):

MASTER CUT WOMEN – dobór odpowiedniej techniki strzyżenia dla różnych struktur włosów (linia cięcia, cieniowanie, gradacja, dynamika włosów, analiza kształtu twarzy i kości czaszki, system numeryczny w projekcie fryzur, wykończenie fryzury, modelowanie, czesanie, upięcia artystyczne.

Wymiar zajęć: 4x8h

MASTER CUT MAN – strzyżenia męskie dla różnych struktur włosów, pielęgnacja.

Wymiar zajęć: 2x8h

Grupa IIb (6U) – **Kurs Makijażu Zawodowego** (m.in.: makijaż służbowy, dzienny, ślubny, fotograficzny)

Wymiar zajęć: 2x8h

Zadanie 3 STAŻE UCZNIOWSKIE

Okres realizacji od 06.2021 r. do 09.2021r.

Staże uczniowskie zostaną zorganizowane dla wszystkich uczniów/ uczennic biorących udział w Projekcie (22K, 2M). Staż będzie obejmował min. 150h (śr. 8h dziennie przez okres śr. 4 tyg.). Realizacja stażu będzie zgodna ze standardami zawartymi w Polskich Ramach Jakości Staży i Praktyk (dokument do zapoznania się przez Koordynatorów Lokalnych). Program Stażu będzie opracowany wspólnie przez nauczyciela, dyrektora szkoły i pracodawcę. Nad Uczestnikiem Projektu będą czuwać wyznaczeni opiekunowie. Pracodawcy będą partycypować w wymiarze min. 5% kosztów przy organizacji i prowadzeniu staży w postaci sfinansowania szkolenia BHP dla Uczestnika Projektu (niezbędne oświadczenia o realizacji takiego szkolenia). Na zakończenie stażu pracodawca wystawi referencje potwierdzające odbycie stażu z opisem rodzaju i jakości świadczonych prac.

Staże uczniowskie – realizowane są zgodnie z przepisami Prawa oświatowego, w szczególności art. 121a. Staż uczniowski oraz Wytycznymi w zakresie realizacji przedsięwzięć z udziałem środków EFS w obszarze edukacji na lata 2014-2020 Podrozdział 6.1 pkt 9 ppkt c oraz pkt 14 i 15.

§ 2

Postanowienia ogólne

1. Regulamin realizacji Projektu „**ŚWIĘTOKRZYSKY FRYZJEROMANIACY – finezja i fachowość w szkołach ZDZ w Kielcach**” określa zasady przyjmowania zgłoszeń, procedury kwalifikowania kandydatów do udziału w Projekcie, warunki organizacji zajęć oraz warunki ukończenia zajęć, uzyskiwania dyplomów/certyfikatów wydanych przez Szkołę, a także procedury w przypadku rezygnacji z udziału w Projekcie w trakcie trwania zajęć, a także prawa i obowiązki Uczestników zajęć.
2. Biuro Projektu mieści się w siedzibie Biura Zakładu Doskonalenia Zawodowego w Kielcach, ul. Śląska 9 (pokój nr 224)
3. Rozstrzyganie spraw, które nie są uregulowane niniejszym regulaminem, należy do Prezesa Zarządu Zakładu Doskonalenia Zawodowego w Kielcach.
4. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o:
 1. Projekcie – należy przez to rozumieć Projekt pn. „**ŚWIĘTOKRZYSKY FRYZJEROMANIACY – finezja i fachowość w szkołach ZDZ w Kielcach**”,
 2. Instrukcji – należy przez to rozumieć Instrukcję realizacji Projektu pn. „**ŚWIĘTOKRZYSKY FRYZJEROMANIACY – finezja i fachowość w szkołach ZDZ w Kielcach**”,
 3. Organizatorze – należy przez to rozumieć Szkoły realizujące zajęcia pozalekcyjne i pozaszkolne w ramach Projektu,
 4. ZDZ – należy przez to rozumieć Zakład Doskonalenia Zawodowego w Kielcach,
 5. Zajęciach – należy przez to rozumieć zajęcia pozaszkolne, zajęcia pozalekcyjne i staże realizowane w ramach Projektu.

§ 3

Uczestnicy Projektu

Projekt skierowany jest do:

1. Uczniów/uczennic klas I-IV Technikum Zawodowego ZDZ w Ostrowcu Świętokrzyskim kształcących się na kierunku: technik usług fryzjerskich
2. Uczniów/uczennic w proporcji: 2 uczniów i 22 uczennice
3. Nauczycieli zawodu (2K) na kierunku technik usług fryzjerskich w szkole objętej wsparciem w Projekcie, w tym osób niepełnosprawnych zdolnych do pracy w ww. branżach

§ 4

Warunki uczestnictwa w Projekcie

Kandydaci/Kandydatki na zajęcia pozalekcyjne i pozaszkolne deklarujący/e udział w Projekcie muszą spełniać poniżej wymienione warunki formalne:

1. zgłoszenie z własnej inicjatywy chęci uczestnictwa w zajęciach rozwijających kompetencje kluczowe, kompetencje zawodowe oraz w praktykach zawodowych;
2. podanie danych osobowych do celów ewaluacji, monitoringu i sprawozdawczości;
3. wyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych;
4. być Uczniem/Uczennicą danej Szkoły kształcącym/cą się w odpowiednim zawodzie w klasie I, II, III, IV **lub**
5. być nauczycielem na profilach ujętych we Wniosku o Dofinansowanie

§ 5

Rekrutacja

1. Rekrutacja zostanie przeprowadzona dwuetapowo w stosunku do grupy docelowej uczniów: uczniowie/nice oraz grupie docelowej nauczycieli: nauczyciele/lki. Każdy uczeń i nauczyciel spełniający kryteria kwalifikacyjne będzie mógł zostać objęty wsparciem. Wynik rekrutacji będzie podany na stronie internetowej Projektu tj. www.fryzjeromaniacy.zdz.kielce.pl
2. Organizator zajęć zastrzega sobie prawo zmiany terminu zakończenia postępowania rekrutacyjnego w przypadku niewystarczającej liczby kandydatów na zajęcia lub wyczerpania miejsc.
3. Nabór na zajęcia pozalekcyjne i pozaszkolne jest otwarty dla wszystkich zainteresowanych Uczniów i Uczennic (klasy I-IV z Technikum Zawodowego) oraz nauczycieli zawodu szkół ZDZ w Ostrowcu Świętokrzyskim i z profilu: technik usług fryzjerskich
4. Rekrutacja zostanie przeprowadzona zgodnie z polityką równych szans i niedyskryminacji przy szczególnym uwzględnieniu osób niepełnosprawnych oraz wskaźnikami ilościowymi, które zostały określone we Wniosku o Dofinansowanie Projektu tj. zaplanowano:

1. łączna liczba Uczestników – 26,
2. łączna liczba uczniów/uczennic– 24 (22Ki2M),
3. łączna liczba nauczycieli – 2 (2K)

5. Działania rekrutacyjne obejmują następujące etapy:
 1. Kandydaci przed złożeniem dokumentów powinni zapoznać się z niniejszym *Regulaminem*,
 2. *Regulamin* i dokumenty rekrutacyjne (*Formularz zgłoszeniowy* zawierający dane osobowe, Deklaracja uczestnictwa w Projekcie) dostępne są:
 - a. w siedzibie Biura Projektu, które mieści się w Kielcach przy ulicy Śląskiej 9 w pokoju nr 224
 - b. w szkołach uczestniczących w realizacji Projektu,
 - c. na stronie internetowej Projektu www.fryzjeromaniacy.zdz.kielce.pl
6. Zgłoszenie chęci udziału w Projekcie następuje poprzez wypełnienie i złożenie w sekretariacie wybranej szkoły *Formularza zgłoszeniowego* wraz z wymaganymi załącznikami.
7. Wszelkie dane zamieszczone w *Formularzu zgłoszeniowym*, w tym adres zamieszkania poświadczane są własnoręcznym podpisem: osoby składającej *Formularz*, jej rodzica/opiekuna prawnego oraz pracownika szkoły/osoby przyjmującej *Formularz*.
8. Dokumenty niekompletne nie będą przyjmowane.
9. Przy składaniu dokumentów uczniowie/uczennice muszą przedłożyć do wglądu legitymację szkolną w celu umożliwienia pracownikowi szkoły/osobie przyjmującej dokumenty weryfikację danych osobowych.
10. Odmowa podania danych osobowych oraz brak zgody na ich przetwarzanie są równoznaczne z brakiem możliwości udzielania wsparcia w ramach Projektu.
11. Dokumenty można składać w szkole uczestniczącej w realizacji Projektu, w okresie rekrutacji, w dni robocze, od poniedziałku do piątku, w godz. 8.00 – 16.00.
12. Telefoniczne rezerwowanie miejsc na zajęcia pozalekcyjne nie jest możliwe.
13. Złożenie dokumentów nie jest równoznaczne z zakwalifikowaniem do udziału w Projekcie.
14. Złożone przez kandydatów dokumenty zgłoszeniowe nie podlegają zwrotowi.

§ 6

Kwalifikacja

1. Postępowanie kwalifikacyjne jest obligatoryjne dla osób deklarujących udział w Projekcie pn. „**ŚWIĘTOKRZYSKY FRYZJEROMANIACY – finezja i fachowość w szkołach ZDZ w Kielcach**”
2. Kwalifikacja uczniów/uczennic na zajęcia dokonywana będzie przez Komisję Rekrutacyjną złożoną z 3 członków: Dyrektor szkoły, wychowawca klasy, nauczyciel przedmiotów zawodowych (technik usług fryzjerskich).
3. Kwalifikacja nauczycieli na zajęcia dokonywana będzie przez Komisję Rekrutacyjną w składzie: Dyrektor szkoły i Sekretarz Szkoły.
4. Komisja Rekrutacyjna będzie podejmować decyzje:
 - po sprawdzeniu poprawności formalnej i kompletności dokumentów,
 - przy uwzględnieniu wskaźników ilościowych przedstawionych w § 5, ust. 4,przy uwzględnieniu dodatkowych kryteriów rekrutacyjnych:
 - Uczniów klasy IV Technikum Zawodowego
 - pozytywna opinia wychowawcy klasy
 - zamieszkanie na terenach wiejskich

- trudna sytuacja ekonomiczna rodziny
 - osoba niepełnosprawna
 - uczestnik mężczyzna
4. Komisja Rekrutacyjna dla każdego *Formularza zgłoszeniowego* wypełnia *Decyzję kwalifikacyjną*.
 5. *Decyzja kwalifikacyjna* jest sporządzana w jednym egzemplarzu i dołączana do dokumentacji projektowej pod *Formularz zgłoszeniowy*.
 6. Listy osób, które zostały zakwalifikowane do udziału w zajęciach, z przydziałem do poszczególnych grup szkoleniowych, zostaną wywieszane na tablicy informacyjnej w Sekretariatach szkół, oraz przekazane do Biura Projektu na 7 dni przed rozpoczęciem zajęć. Ponadto Uczniowie/Uczenice, jak i nauczyciele zostaną o fakcie zakwalifikowania się do Projektu poinformowani osobiście.
 7. Komplet dokumentów Uczestników (*Formularz zgłoszeniowy* oraz *Deklaracja uczestnictwa w Projekcie*) należy przekazać niezwłocznie do Biura Projektu, najpóźniej do 7 dni, od dnia rozpoczęcia realizacji zajęć (UP wypełniają w momencie otrzymania pierwszego wsparcia).
 8. Podczas procesu rekrutacji z osób, które nie zakwalifikowały się na zajęcia zostanie utworzona lista rezerwowa.
 9. Listy rezerwowe będą tworzone zgodnie z klasyfikacją punktową powstałą w wyniku posiedzenia Komisji Rekrutacyjnej.
 10. Osoby z list rezerwowych będą kwalifikowane w przypadku rezygnacji osób z list podstawowych (przed rozpoczęciem zajęć lub w trakcie ich realizacji). W przypadku rezygnacji z udziału w Projekcie osób z listy rezerwowej przeprowadzona będzie dodatkowa, uzupełniająca rekrutacja.
 11. Podstawą kwalifikowania osób z list rezerwowych będzie ten sam status.
 12. Osoby z list rezerwowych otrzymają wsparcie, niewykorzystane przez osobę, którą zastąpiły.

§ 7

Warunki prowadzenia zajęć i uczestnictwa w Projekcie

1. Udział Uczestników/Uczestniczek w zajęciach jest bezpłatny.
2. Ostatecznym potwierdzeniem chęci uczestnictwa w zajęciach, jest podpisanie, na pierwszych zajęciach realizowanych w ramach wsparcia *Oświadczenia Uczestnika Projektu*.
3. Każdy Uczestnik/Uczestniczka zajęć powinien/powinna brać udział we wszystkich zajęciach realizowanych w ramach wsparcia.
4. Jedna grupa szkoleniowa uczniów składa się z 6-8 Uczestników/Uczestniczek. W uzasadnionych przypadkach Organizator zastrzega sobie możliwość zmiany liczebności grup.
5. Każdy Uczestnik biorący udział w realizacji Projektu otrzyma, po jego zakończeniu ***Certyfikat potwierdzający udział w przedsięwzięciu edukacyjnym finansowanym przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.***
6. Zajęcia będą się odbywać w szkołach realizujących Projekt tj.:
 1. Szkoły ZDZ w Ostrowcu Świętokrzyskim, ul. Kilińskiego 49, 27-400 Ostrowiec Świętokrzyski
 2. OKZ w Ostrowcu Św., ul. Furmańska 5, 27-400 Ostrowiec Świętokrzyski
7. Organizator zajęć posiada zaplecze lokalowe i sprzętowe niezbędne do realizacji Projektu.
8. Zajęcia będą przeprowadzone przez wykwalifikowaną kadrę, legitymującą się odpowiednimi uprawnieniami i doświadczeniem w prowadzeniu zajęć.
9. Organizator posiada doświadczenie niezbędne do należytego przeprowadzenia zajęć, ale nie może być odpowiedzialny za rezultat przeprowadzonych zajęć.
10. Uczestnik/czka zajęć otrzymuje materiały dydaktyczno-piśmiennicze (np. zeszyt, długopis, pamięć zewnętrzną, podręczniki/materiały), które stają się jego własnością po zakończeniu udziału

- w Projekcie (z wyjątkiem osób, które zrezygnują z udziału w trakcie zajęć). Fakt otrzymania materiałów dydaktyczno-piśmienniczych potwierdzany jest własnoręcznym podpisem.
11. Uczestnicy Projektu zostaną dodatkowo ubezpieczeni od następstw nieszczęśliwych wypadków na czas realizacji staży.
 12. Podczas zajęć Uczestnicy/Uczestniczki otrzymują zawsze poczęstunek w postaci bufetu kawowego (m.in. ciastek, napojów ciepłych i zimnych).
 13. W ramach Projektu Uczestnicy/Uczestniczki mają zapewniony zwrot kosztów dojazdu i powrotu na/z zajęć pozalekcyjnych i pozaszkolnych zgodnie z zapisami w budżecie szczegółowym projektu (dot. osób zamieszkałych poza miejscem realizacji zajęć), gdy zajęcia odbywają się w dni wolne od nauki oraz zwrot kosztów powrotu w przypadku zajęć po lekcjach szkolnych.
 14. Każdy Uczestnik/Uczestniczka zajęć zobowiązany jest do regularnego uczestnictwa w zajęciach, potwierdzonego każdorazowo osobistym podpisem na liście obecności. W przypadku Uczniów/uczennic, którzy przystąpią do udziału w Projekcie w terminie późniejszym (wchodzą z listy rezerwowej lub rekrutacji uzupełniającej) limit nieobecności liczony jest od daty ich faktycznego rozpoczęcia udziału w zajęciach pozalekcyjnych.
 15. W przypadku wystąpienia nieobecności usprawiedliwionej na zajęciach pozalekcyjnych i pozaszkolnych, każdorazowo Komisja w składzie:
 1. Nauczyciel/trener/wykładowca z danego przedmiotu,
 2. Dyrektor Szkoły ZDZ lub Koordynator Lokalny,
 3. Koordynator Projektu lub Specjalista ds. organizacji i realizacji form wsparcia,

indywidualnie dokona analizy przyczyn nieobecności Ucznia na zajęciach. Komisja w uzasadnionych przypadkach (tj. zdarzenia losowe, choroba, pobyt w szpitalu i inne) może podjąć decyzję o dalszym uczestnictwie Ucznia/Uczennicy w Projekcie po sprawdzeniu jego umiejętności, pozwalających na dalszy aktywny udział w zajęciach i osiągnięcie zakładanych rezultatów.

§ 8

Zasady monitoringu Uczestników/Uczestniczek

1. Uczestnicy/Uczestniczki zobowiązani są do każdorazowego potwierdzania swojej obecności na zajęciach. Potwierdzenie obecności następuje poprzez złożenie podpisu na Liście obecności (zajęcia grupowe).
2. Odpowiedzialnym za zebranie podpisów na liście obecności jest osoba prowadząca zajęcia (nauczyciel/trener/wykładowca).
3. Uczestnicy/Uczestniczki zobowiązani są do wypełniania ankiet ewaluacyjnych i monitoringowych w trakcie i po zakończeniu zajęć.
4. Uczestnicy/Uczestniczki zobowiązani są do informowania Organizatora o ewentualnych zmianach np. miejsca zamieszkania, czy zmiany szkoły.

§ 9

Obowiązki Uczestników/Uczestniczek

Uczestnicy/Uczestniczki posiadają następujące obowiązki:

1. przestrzeganie niniejszego *Regulaminu*,
2. punktualne przychodzenie na zajęcia,
3. rzetelne przygotowywanie się do zajęć zgodnie z poleceniami kadry dydaktycznej (nauczycieli/trenerów/wykładowców),
4. przystąpienie do przewidzianej formy zakończenia zajęć (np. egzamin)

5. poddawanie się monitoringowi zgodnie z zasadami, o których mowa w § 8.

§ 10

Zasady rezygnacji z uczestnictwa w Projekcie

1. Rezygnacja z udziału w Projekcie możliwa jest tylko w uzasadnionych przypadkach (choroba, zmiana miejsca zamieszkania, zmiana szkoły) i następuje poprzez złożenie pisemnego oświadczenia na formularzu dostarczonym przez Organizatora.
2. Organizator zastrzega sobie prawo do skreślenia Uczestnika/Uczestniczki z listy uczestników zajęć w przypadku naruszenia przez niego niniejszego *Regulaminu* oraz zasad współżycia społecznego, w szczególności w przypadku naruszenia nietykalności cielesnej innego Uczestnika, prowadzącego zajęcia lub pracownika szkoły/Biura Projektu, udowodnionego aktu kradzieży lub szczególnego wandalizmu.
3. W przypadku rezygnacji lub skreślenia Uczestnika/Uczestniczki z listy osób zakwalifikowanych do Projektu, jego miejsce zajmie pierwsza osoba z listy rezerwowej zgodnie z zasadami zawartymi w § 6.
4. W przypadku rezygnacji z udziału w zajęciach Uczestnik/Uczestniczka zobowiązany/a jest do zwrotu otrzymanych materiałów dydaktyczno-piśmienniczych Organizatorowi zajęć najpóźniej w chwili złożenia pisemnego oświadczenia o rezygnacji.

§ 11

Postanowienia końcowe

1. Sprawy nieuregulowane niniejszym *Regulaminem* rozstrzygane są przez Beneficjenta Projektu.
2. Ostateczna interpretacja *Regulaminu realizacji Projektu* należy do Beneficjenta Projektu i Organizatora zajęć w oparciu o wytyczne dla instytucji biorących udział we wdrażaniu Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego 2014-2020.
3. Regulamin wchodzi w życie w dniu 01.10.2020 r.

Zatwierdził:

Koordynator Projektu